

Retningslinjer for forsikringsforhold (erstatning og rejseforsikring)

Formål:

Hensigten med retningslinjer er at sikre:

- Hurtig adgang til relevant information om området.
- Nem adgang til korrekte procedure, hvis man har brug for viden eller der sker et uheld.

Brilleskader

Kommunen har en forsikring på medarbejdernes briller. Ved skader skal der oprettes en sag i safetynet.

Gældende erstatningsregler samt mere om ordningen kan findes via linket - [Brilleskader - AarhusIntra](#)

Forsikring af egen bil

Århus Kommune har ikke en forsikring i forhold til medarbejdernes brug af egen bil i forbindelse med arbejdet. Det er medarbejderens egen forsikring, der skal dække skaderne.

Se nærmere information via linket - [Erstatningsansvar - AarhusIntra](#)

Forsikring ved skade forvoldt af børn/elever op medarbejdernes ejendele

Ved skader skal erstatningskravet rettes direkte mod barnet og den unge. Der er ikke tegnet centrale forsikring. Hvis man som medarbejder i samarbejde med ledelsen vurderer, at det vil være relevant, at ledelsen er deltagende i møder herom, så aftales det konkret. Skolens ledelse kan ikke pålægge forældrene erstatningsansvar.

Dette gælder ved både tyveri, hærværk og andre skader. Medarbejderen skal selv undersøge, hvordan denne evt. er dækket af egen indbo- eller andre forsikringer.

Se nærmere information via linket - [Erstatningsansvar - AarhusIntra](#)

Rejseforsikring:

Medarbejdere i Århus Kommune er blevet dækket af en kommunal rejseforsikring. I forbindelse med rejser skal man medbringe forsikringskort, der kan printes via BU-intra.

Se nærmere information via linket - [Rejseforsikring for medarbejdere i Børn og Unge - AarhusIntra \(aarhuskommune.dk\)](#)

Vedtaget på MED-møde d. 5.12.24