

Skovvangskolen

Bestyrelsesmøde

Onsdag 2. april 2025, kl. 17.15-19.00

2025-F-1	Endelig dagsorden		
----------	-------------------	--	--

2025-F-1-0	Dagsorden for dette møde, kort mundtlig gennemgang mv.		17.15
	Dagsorden godkendt. Afbud: Heidi og Lousie		

2025-F-1-1	<u>Personale</u> Ledelsen orienterer		17.20
	Dialog internt i ledelsen om, hvordan den kommende pædagogiske ledelse skal være organiseret. Der bliver ikke hastet noget igennem – der handles, når vi er klar. Medarbejderne orienteres i en processen.		

2025-F-1-2	<u>Bevægelse fra skoleåret 2025</u> Skolens afdelingskoordinatorer deltager i forhold til tilbagemelding på, hvad medarbejderne tænker om bevægelse. Herudfra fælles diskussion om, hvorvidt bestyrelsen skal udarbejde principper for bevægelse.	Målet er at fastholde og kvalificere arbejdet vedr. en sund og god økonomi	17.30
	<u>Fase 2:</u> Enkelte teams vurderer selv hvad der er bedst. Det skal ikke styres ens i afdelingen. Der skal være frihed til selv at vælge graden af bevægelse. Bevægelse er allerede inde i flere fag: fysik, madkundskab, praktisk/musiske fag, idræt, svømning o.a. Specialafd.: Alle klasser bruger bevægelse. Det er tænkt ind i hverdagen, hvor det giver mening med nogle breaks, fagligt som bare for motionens skyld. Nogle har brug for mere bevægelse og nogle har mere brug for ro.		

	<u>Fase1:</u> Bevægelse er en nødvendighed i indskolingen. Brainbreaks eller som en del af det faglige indhold. De laver kollektive aftaler til afdelingsmøder, med fremtidige planer. Der bruges eksterne samarbejdspartnere, som kommer forbi. Dans, musik, atletik o.a. Det er besluttet at koordinatorene laver et udkast til et princip om bevægelse i skoledagen. Dette skriv skal ende ud som en del af skolens principper. Der tilstræbes, at udkastet bliver udarbejdet, så skolebestyrelsen kan arbejde videre med det på næste møde d. 11/6.	
--	--	--

Pause 18:00-18:15

2025-F-1-3	<u>Kantinedrift – bilag vedhæftet</u> Skovvangskolen har i valgfaget Kantine og Innovation udarbejdet en ide til et koncept, som vi gerne vil have sparring på.	Målet er at drøfte området samt kvalificering af det "koncept" skolen arbejder med.	18.15
	Inddrage elever og give dem tilskud til klasseaktiviteter Sygdom og fravær kan udfordre Kan bruges som praktikordning Giver bedre frikvaterer Tirsdagen holdes lukket grundet fagdag – Der kan være udfordringer for dem som glemmer at der ikke er åbent om tirsdagen. Der er lavet en forsøgsordning 2 modeller. Skolebestyrelsen skal lægge billet ind på en model: 1. En gratis ordning 2. Med forældrebetaling <i>Det ønskes at der skal søges en gratis ordning på 0-3 årgang.</i>		

2025-F-1-4	<u>Økonomi – regnskab 2024 vedhæftet</u> Ledelsen orienterer	Målet er orientering om regnskab 2024 og vedtagelse af budget 2025	18.25
	Nedenstående nedslag i henholdsvis regnskab 2024 og budget 2025: <u>Regnskab 2024</u> Regnskab for SFO viser et underskud. Dette underskud forværres af, at der er sket en fejl i en refusion, der er taget som en udgift og ikke en indtægt. Det forværrer regnskabet med 320.000 kr. Der er problemer med det nye lønsystem, hvilket har medført, at refusioner (rotationsvikar, barsel og sygdom) ikke er blevet de sidste 1,5 måned (ca. 200.000 kr. i indtægter). De bliver dog udbetalt i 2025 og kan indgå i budgettet for 2025. • Grunden til at der er udbetalt mere løn end budgetteret er, at der ikke er lagt en lønomkostning ind til en 2 sprogs-lærer, hvilket skyldes en fejl. Derudover har lønudbetaling i forbindelse med opgaver løst under fravær i ledelsen også været en ekstra udgift. • Skolen har valgt at købe ny varmepumpe og nyt udstyr til udeværkstedet, så det kan bruges en længere periode af året. <u>Budgetforslag 2025</u>		

	Der øges på lønsiden 1.000.000 Ekstra udgifter på 400000 til nye projektorer i forbindelse med byggeriet Drift i alt. Der er et fald på godt 200.000, da udgifter til IT er lagt ind centralt. Kurser udgifter på 300000. Det er flere penge end normalvis, hvilket skyldes der er tilført kompetenceløft, hvor skolen endnu ikke er klar over hvad det giver af udgifter. Skolen har modtaget 200.000 for natur- og teknologilærer prisen, som skal bruges ind i N/T-undervisningen. Skolebestyrelsen godkender budgettet for skoledelen, som, for nuværende, ser ud til at give et overskud på godt 800.000, hvilket gør at underskuddet fra 2024 er indhentet. Budgettet for SFO løber stort set i 0 og er også godkendt. Skolens ledelse orienterede om, at der fortsat er udfordringer med nye lønsystem, hvilket kan have betydning for de løbende regnskabsopdateringer, der vil blive givet til bestyrelsen.
--	--

2025-F-1-5	<u>Lektionsfordelingsplan</u> Ledelsen orienterer om, at man ønsker at gøre brug af muligheden for at ændre i fagrække ved at gøre brug af minimumstimetallet. Skolens ledelse foreslår følgende: - Omlægning af en lektion af understøttende undervisning på 0. årgang. - Billedkunst fastholdes 1 lektion om året i 1. klasse, mens musik nedskrives til en lektion om året. - Billedkunst på 2. årgang nedskrives til 1 lektion, mens musik opskrives til 3 lektion, da der ønskes at arbejde med kor på årgangen. - Ty/fransk udbydes med 1 lektion på henholdsvis 5. og 6. årgang, mens NT udbydes med 1 lektion på 5. årgang og 6. lektioner på 6. årgang (deltager i naturfags Marathon)	Målet er at kvalificerer skolens tanker om lektionsfordelingsplanen	18.45
	Skolebestyrelsen vil gerne tilgodese planen. Der evalueres i god tid, så der bliver mulighed for at ændre i lektionsplanen til skoleåret 26/27		

2024-F-1-6	<u>Byggeprojekter</u> Frank orienterer.	Målet er at opnå orientering herom.	18.55
	<u>Status</u>		

	Byggeriet holder tidsplan og budget. Nybyggeriet bliver færdiggjort til ibrugtagning til kommende skoleår, hvorefter nuværende hovedbygning renoveres i to etaper. Der er en konstruktiv dialog med Aarhus Ejendomme og Forvaltningen om, at de kan indgå i dækningen af nedenstående områder, der ikke er en del af byggeriet: - Klasselokaler ønskes at blive malet i alle eksisterende og renoverede lokaler. - Nyt gulv i trappeopgange - Utætheder i taget ved aula. - Madkundskab		
2025-F-1-7	<u>Evt.</u>		
Evt			

ooo --- 000 --- ooo

Afrundende bemærkninger	Forældrerepræsentanter, Louise Bro, Stine Skaarup, Kathryn Nielsen, Trine Henriksen, Heidi Johannsen, Lovisa Bergfriedt Andersen
	Medarbejderrepræsentanter, Mads Vejlgård, Bjarke Carstensen
	Ledelsesrepræsentanter, Frank Hansen, Tove Pedersen