

Skovvangskolen

Skolebestyrelsesmøde 1. oktober 2025 - 17:15-19:00

	Endelig dagsorden		
Punkt 1.	Dagsorden for dette møde, kort mundtlig gennemgang mv.		17.15
	Referatet er godkendt. Møderne starter fremover kl. 17:00.		
Punkt 2.	<u>Økonomi, aktuelle nøgletal samt workshop</u> Orientering ved Frank om skolens økonomi. Bemærk: Skolens budget følger kalenderåret og ikke skoleåret. Bilag er vedhæftet mødeindkaldelsen	Formål: At fastholde og styrke arbejdet med en sund og bæredygtig økonomi. Workshop med fokus på prioriteringsområder i budget 2026.	17.20
	Skolen har leveret et forventet regnskab med et plus på ca. 900.000 kr. Målet er fortsat, at vi går i nul efter dette skoleår, hvilket ledelsen anser for realistisk. Vi gennemgik ændringerne mellem forventet regnskab maj/budget og så september. Vi bruger ca. 800.000 kr. mere i lønudgifter, da vi har overført økonomi fra vikarkontoen, og vi har valgt at tildele hver årgang en ekstra lærer til henholdsvis dansk og matematik. Der er pt ansat 2 rotationsvikarer, men da de afslutter i december, er refusionen ikke indregnet i 2025 tallene, da vi forventer først at få dem i 2026. De vil give en forbedring på ca. 300.000 kr. Vi har en del ukrainske børn, hvor vi har en ansættelse via jobcenteret - hun er her tre dage, hvoraf to er lønnet og en er som praktik. Betaling af specialklasserne er i balance.		
Punkt 3.	<u>Principper og retningslinjer på skolens hjemmeside</u> Drøftelse af, hvordan skolens principper og retningslinjer – udarbejdet og godkendt af skolebestyrelsen – kan gøres lettere tilgængelige for forældre og andre interessenter.	Formål: At sikre, at forældre og andre interessenter nemt kan finde de principper og retningslinjer, som skolebestyrelsen har udarbejdet og godkendt.	18.05

	Skolebestyrelsens prioriterede fokusområder: 1. Tid til samarbejde og faglig sparring: Sikre strukturer og tid til lærerne og pædagogernes samarbejde om elevernes faglige udvikling. 2. Individuel tilrettelagt støtte: Ønske om flere timer til individuel støtte til elever med særlige behov. 3. Tidlig sprogstart i tysk og fransk: Starte sprogundervisningen tidligere, gerne allerede i 2. og 3. klasse. 4. Biblioteksressourcer: Der er i indeværende år afsat 18 timer til biblioteket, og her ønskes fokus på øget timetal. Der ses gerne en skole, hvor bøgerne har sin plads ud over på biblioteket. 5. Ressourcer ved klassesammenlægninger: Afsætte tid og midler til en tryk og god overgang ved sammenlægning af klasser. 6. Dreng-pige-relationer: Arbejde aktivt for at styrke fællesskabet og relationer på tværs af køn. 7. Skolemad og kantine: Undersøge muligheder for skolemad som middel til fællesskabs- og maddannelse. 8. Toilet- og badekultur: Fokus på trivsel og gode vaner omkring faciliteter og regler. 9. Overgang fra fase 1 til fase 2: Støtte elever i overgangen, hvor de skifter rolle fra "store" i 4. klasse til "små" i 5. klasse. Elevinddragelse: Skolebestyrelsen ønsker, at eleverne også får mulighed for at reflektere over deres skolegang og komme med ønsker til prioriteringer. Derfor udarbejder skolen en elevvenlig version af oplægget, hvor eventuelle tal fjernes, og sproget tilpasses, så det er let for eleverne at forholde sig til, og dette præsenteres i elevrådet. Skolen samler input fra elevrådet, og præsenterer elevrådets tilbagemeldinger for skolebestyrelsen. Det er herefter op til skolebestyrelsen at forholde sig til disse input i deres videre prioriteringer og beslutninger.
--	--

Pause 18.15- 18.25

Punkt 4.	<u>Ledelsesstruktur</u> Orientering ved Frank om den aktuelle ledelsesstruktur i SFO og skolen	Formål: At give skolebestyrelsen et klart overblik over den nuværende organisering af ledelsen, herunder rollefordeling og ansvarsområder på skolen og SFO'en.	18:25
	Pr. 1/8-25 ser ledelsesstrukturen således ud: Skoleleder: Frank Hansen Viceskoleleder og pædagogisk leder 5.-9. årgang: Kate Lyhne Konstitueret pædagogisk leder 0.-4. årgang: Bettina Kastbjerg Lund Konstitueret SFO-ledelse: Jesper Portz Johannsen, Gitte Salling og Jacob Holste Vi slår en SFO-lederstilling op i det nye år.		

Punkt 5.	<u>Kontakt og henvendelser til skolebestyrelsen</u>	Formål: At undersøge, hvordan skolebestyrelsen kan gøre det lettere	18:40
----------	--	--	-------

	Drøftelse af henvendelser fra forældre og andre interessenter.	at etablere kontakt og samtidig øge sin synlighed, samt at sikre en mere systematisk og ensartet håndtering af henvendelser – også når de rettes direkte til enkelte bestyrelsesmedlemmer. Overvejelser: E-mail, telefonisk kontakt eller andre relevante tiltag.	
	Der skal kigges på, hvordan man kan få skolens retningslinjer gjort synlige, så de er nemme at tilgå for forældre. Kommunikationen på hjemmesiden skal være enkel, konkret og brugervenlig, så alle målgrupper får en nem adgang til relevant information. Der er nedsat et udvalg bestående af to repræsentanter fra skolebestyrelsen, som har til opgave at udarbejde et konkret forslag til, hvordan ovenstående kan implementeres. Forslaget præsenteres på skolebestyrelsesmødet den 3. december, hvor SFO-bestyrelsen deltager.		
Punkt 6.	Forældrerepræsentanter i Skolebestyrelsen for skoleåret 26/27. Drøftelse af, hvordan skolebestyrelsen kan øge sin synlighed – f.eks. ved forældremøder eller andre relevante arrangementer.	Formål: At styrke kendskabet til skolebestyrelsens arbejde og rolle blandt forældre og øvrige interessenter Bemærk: Punktet handler ikke om, hvem der ønsker at fortsætte i bestyrelsen 26/27	18:50
	Det er nu aftalt, at der står følgende ud for hvert skolebestyrelsesmedlem på hjemmesiden: Forperson: Navn, mail, telefonnummer og barnets klassetrin Medlemmer i skolebestyrelsen: Navn og barnets/børnenes klassetrin Det er op til den enkelte, om man ønsker at have indsat billede.		
Punkt 7.	Evt.		18:55
	Der skal laves en invitation (Anders Lieberoth) - der laves et udkast som sendes til skolelederen. Vedr. forældrehenvendelse om bekymringer i forbindelse med en klasseflytning mellem et lokale på 2. etage og et lokale i stueplan i den nye bygning. Vi har drøftet det, og det er en ledelsesbeslutning som skolebestyrelsen ikke har beføjelser til at ændre. Skolebestyrelsen har fuld tillid og bakker op om skolelederens beslutning.		

Afrundende bemærkninger	Forældrerepræsentanter: Louise Bro, Stine Skaarup, Kathryn Nielsen, Trine Henriksen, Heidi Johannsen, Lovisa Bergfriedt Andersen, Reza Karimi Medarbejderrepræsentanter: Mads Vejlgård, Jan Helstrup Thomsen Ledelsesrepræsentanter: Frank Hansen, Kate Mogensen Lyhne
-------------------------	--



Skovvangsvej 150 · DK-8200 Århus N · Tlf: 8713 6200 · Fax: 8616 1810 · skv@mbu.aarhus.dk · www.skovvangskolen.dk