

Retningslinjer for medicingivning på Skovvangskolen

Aarhus Kommunes retningslinjer følger Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning til børn i dagtilbud, skoler og skolefritidsordninger. Du finder anbefalingerne i [Skrivelse om medicingivning til børn i dagtilbud, skoler og skolefritidsordninger\](#). Nedenstående er hovedsageligt citater fra denne skrivelse.

- Medicingivning bør så vidt muligt foregå i hjemmet uden for det tidsrum, børnene er i skole eller skolefritidsordning.
- Det er imidlertid vigtigt for børn, også børn med kronisk eller længerevarende sygdom, at have adgang til pasning og kontakt til andre børn i dagtilbud og at deltage i skolegangen i den udstrækning, deres sygdomstilstand tillader det.
- Når medicin skal gives på tidspunkter, hvor børnene er i skole eller skolefritidsordning, bør personalet, i det omfang det er muligt, påtage sig opgaven. Det vil oftest dreje sig om børn med kronisk eller længerevarende sygdom, og der skal være tale om lægeordineret medicin.

Konkrete retningslinjer

- Forældrene er ansvarlige for, at instruktionen fra den ordinerende læge om medicingivningen videregives til personalet.
- I de fleste tilfælde vil påskriften på medicinbeholderen være tilstrækkelig instruktion om medicingivningen.
- Beholderen skal have let læselig påskrift med oplysning om barnets navn og eventuelt personnummer, medicinens art og den ordinerede dosis.
- Hvis en mere grundig instruktion af personalet er nødvendig, kan ledelsen af skolen anmode forældrene om en supplerende skriftlig instruktion fra lægen.
- Ledelsen har ansvar for, at det af en skriftlig instruktion til personalet fremgår, hvordan børnenes medicin skal håndteres og opbevares.
- Medicinen skal opbevares, så den er utilgængelig for uvedkommende (aflåst skab/skuffe).
- En elev skal som udgangspunkt komme ned på kontoret og modtage sin medicin. Her aftales der mellem den ansvarlige og eleven/hjemmet, hvilket tidspunkt(er) der skal fastsættes.
- Der kan være tilfælde, hvor den ansvarlige i må udlevere medicinen i klasselokalet/SFOen for at skabe en tryk situation omkring eleven.
- På kontoret skal der stå en mappe med en samlet oversigt, hvor den ansvarlige for hver elev nedskriver, hvornår og af hvem medicinen er givet. Hvis medicinen udleveres i klassen/SFOen, skal den ansvarlige nedskrive, hvornår og af hvem medicinen er givet.
- Mappen med oversigten på kontoret skal stå tilgængelig for personalet, så de kan orientere sig mhp., om en elev har modtaget sin medicin på et givent tidspunkt
- Kontoret orienterer klasseteam, hvis en elev mangler medicin. Klasseteam kontakter familien.

- Der kan være situationer f.eks. ved lejrskoler, hvor der konkret må vurderes, om der er grundlag for at sundhedsfagligt personale eller forældre skal medvirke ved afviklingen, eller om en af de deltagende lærere er villige til at varetage funktionen.
- Benyt [ST_MEDICINSKEMA.pdf](#) til registrering af medicingivning, hvori det noteres hvornår og af hvem medicinen er givet. Dette især for at undgå medicineringsfejl. Kontoret står for skemaet til de elever, der modtager medicin hos dem, mens klasseteamet tilsvarende står for det ved de andre.
- Når et klasseteam modtager en ny elev, der skal modtage medicin, så er det deres ansvar at orienterer kontoret herom.

Akutte tilfælde

Akut syge børn må ikke møde i skoler eller skolefritidsordninger, og ved akut sygdom skal forældrene snarest muligt sørge for, at barnet bliver hentet.

I sjældne tilfælde kan der ved nogle kroniske sygdomme opstå hurtigt indsættende anfalds fænomener. Det kan f.eks. dreje sig om feberkrampe, epileptiske anfald, kraftige overfølsomhedsreaktioner eller akut forværring af en kronisk tilstand. Den behandlende læge vil i disse tilfælde ofte have ordineret medicin, som personalet efter aftale med forældrene straks kan give samtidig med, at der tilkaldes ambulance. Det kan dreje sig om en tablet, mikstur, en stikpille eller et stik med en EPI-pen.

Kontakt til den kommunale Børn og Unge-læge

Ledelsen af institutionen/skolen er altid velkommen til at kontakte den kommunale Børn og Unge-læge ved spørgsmål vedrørende medicingivning og medicinopbevaring. Find kontaktoplysninger på de kommunale Børn og Unge-læger her: [Børn og Unge-lægerne](#)

Vedtaget på MED-møde: 10.4.25